

UN CONTEXTE DE PLUS EN PLUS COMPLEXE...

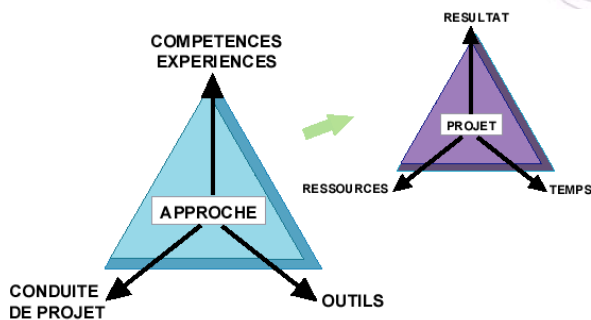
Des délais de production très serrés, la nécessité de personnalisation et d'adaptation des produits et des services à des clients exigeants et experts, l'intégration de technologies et de normes toujours nouvelles poussent les activités de l'entreprise à s'organiser selon des **approches projet transversales**, qui utilisent et optimisent les expertises métiers des différentes unités fonctionnelles concernées, des nombreux partenaires et prestataires externes.

Les risques liés au mode projet existent, et les **dérives** se multiplient : dépassements budgétaires, retards de plannings, démotivation des équipes voire abandon du projet.

La mise en place d'une **approche projet efficace et pérenne** est un vecteur essentiel du succès de l'entreprise pour :

- répondre au mieux aux besoins des clients/utilisateurs,
- tenir les engagements et les délais,
- optimiser l'utilisation des ressources,
- assurer le Retour sur Investissement des projets.

AXESSIO vous accompagne depuis la formation théorique jusqu'au coaching des Chefs de projet ainsi que pour l'Assistance à Gestion Opérationnelle de projet.



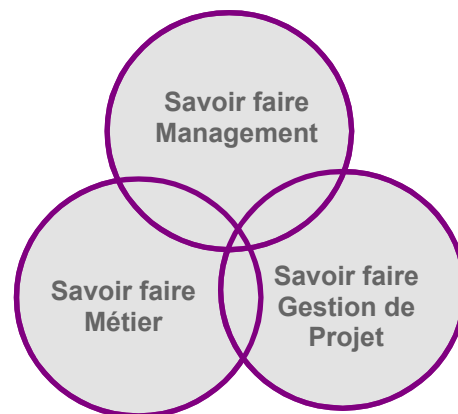
METTRE EN PLACE UNE APPROCHE PROJET EFFICACE

- par un **juste équilibre** entre des compétences/expériences, des méthodes de conduite de projet et des outils.
- **adaptée** au contexte de l'organisation et **applicable** à tous ses projets.
- sans improvisation, en s'appuyant sur des **standards reconnus** (PMI, PMBOK®, CMM, ISO 9001, RUP) .
- **évolutive**, qui s'enrichit des expériences de l'organisation.

MAÎTRISER 3 SAVOIR-FAIRE

Les acteurs clé des projets doivent maîtriser des techniques et connaissances dans 3 domaines de savoir-faire :

- **Gestion de Projet** : maîtrise des processus de Gestion de Projet (gestion du périmètre projet, des risques, des coûts, du planning, de la coordination projet, de la qualité, des achats, de la communication et des RH)
- **Management** : maîtrise de techniques comparables à celles requises d'un chef d'entreprise (Business Plan et analyse du Retour sur Investissement, droit des contrats et négociation, motivation des équipes, animation de réunion, gestion des conflits, etc...)
- **Métier** : maîtrise des connaissances fonctionnelles, techniques,... ainsi que des pratiques et usages du secteur du projet.



LES 9 PRATIQUES ESSENTIELLES IDENTIFIÉES PAR AXESSIO

- Créer de la valeur pour les **clients/utilisateurs**
- Construire la solution par **incrément**
- Planifier par **itération**
- Utiliser un **langage commun** à tous les acteurs du projet (**UML**)
- Penser la solution **par composants** et tester par des **prototypes**
- Accompagner le **changement** de l'organisation
- Vérifier constamment la **qualité**
- Penser une organisation projet qui favorise la **collaboration** et clarifie les **responsabilités**
- S'appuyer sur les **processus projet du PMBoK®**

NOTRE PROGRAMME DE FORMATION

Les **Consultants d'AXESSIO** vous proposent des formations de sensibilisation et avancées à la **Conduite de Projet** qui s'appuient sur **les meilleures pratiques** en Techniques de Management, Gestion de Projet et Connaissances Métier, ainsi que sur leur propre expérience métier.

Formation Mise à niveau : Les Bases de la Conduite de Projet (1 jour)	
L Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> Donner aux participants un unique référentiel (terminologie, processus, rôles) Mettre tous les acteurs du projet à niveau sur les processus et méthodes standards
L Audience	<ul style="list-style-type: none"> Tous les acteurs intervenant dans les projets
L Modalités	<ul style="list-style-type: none"> Une journée en groupe (jusqu'à 20 participants)
L Contenu	<ul style="list-style-type: none"> Basée sur la méthodologie standard de PMI (Project Management Institute), cette formation présente une sensibilisation aux processus de la Gestion de Projet, indépendants du secteur et/ou métier. La formation aborde les 9 processus projet : Gestion du contenu et résultat, du temps, des coûts, de la qualité, des risques, de la communication, des ressources humaines, des fournisseurs/achats, et de la coordination projet.
L Moyens Pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> Présentation Echanges en groupe Illustrations par des cas pratiques
Formation Avancée : Conduite de Projet (4 jours) <small>Pré-requis: ½ journée de préparation pour adaptation au contexte des projets Client (choix des thèmes de Management et des cas pratiques)</small>	
L Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> Apporter une formation en Management Général appliqué à l'environnement projet Approfondir tous les processus et méthodes standards en Gestion de Projet Proposer des outils de Gestion de Projet
L Audience	<ul style="list-style-type: none"> Les acteurs pilotes des projets (Managers, Chefs de Projet)
L Modalités	<ul style="list-style-type: none"> 8 participants par session
L Contenu	<p>La formation se compose de :</p> <p>Savoir-faire en Management (2 jours)</p> <ul style="list-style-type: none"> Business Plan et analyse du Retour sur Investissement Animation d'une réunion Droit des contrats Gestion de son temps, de son stress Motivation de l'équipe Gestion des conflits <p>Savoir-faire de Gestion de Projet (2 jours)</p> <ul style="list-style-type: none"> Basée sur la méthodologie standard du PMI (Project Management Institute), cette formation présente une approche approfondie des processus de la Gestion de Projet, indépendants du secteur et/ou métier. La formation approfondit les 9 processus projet : gestion du contenu et résultat, du temps, des coûts, de la qualité, des risques, de la communication, des ressources humaines, des fournisseurs, de la coordination projet <i>[Suivant le projet l'accent peut être mis sur un ou plusieurs de ces processus]</i> <ul style="list-style-type: none"> L Gestion d'un appel d'offre et la relation avec les prestataires L Initiation/présentation des outils du Chef de Projet (MS Project, Genius Project) L Gestion du changement au sein de l'organisation L Développement d'un projet en conformité avec la norme ISO 9001
L Moyens Pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> Un intervenant par domaine Pour chaque savoir-faire, un programme est défini lors de la journée de formation Un test est réalisé en fin de formation Exposés, mises situation/jeux de rôle, cas d'étude Échanges en groupes et exercices pratiques
Modules Optionnels — contenu et durée spécifiques aux projets, au domaine applicatif	
L Option 1	<p>Savoir-faire du domaine applicatif (2 jours) Appliquer les Meilleures Pratiques à des métiers, en intervenant sur les domaines suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> Gestion de Relation Client (Accueil client, CRM, Fidélisation) Communication/Marketing (Lancement de produit, Événementiel, organisations de salons) DRH (Passage aux 35 h, Intranet, ERM, eLearning) Systèmes d'Information (Architecture technique, Conception d'application, ERP, eBusiness) Internet/Multimedia (Conception, ergonomie, audit de site, Veille concurrentielle, Media planning, Référencement) ...
L Option 2	<p>Accompagnement terrain (1 jour)</p> <ul style="list-style-type: none"> Une journée de suivi afin d'appliquer les méthodes et process enseignés sur des projets pilotes
L Option 3	<p>Outillage de la démarche (2 jours)</p> <ul style="list-style-type: none"> Présentation de Genius Project, outil de Management global projet Paramétrage et application à un projet pilote
L Option 4	<p>Audit de maturité d'Organisation projet (1 à 2 jours)</p> <ul style="list-style-type: none"> Objectif : Analyser l'état du/des projet(s) : ressources, objectifs, planning, risques. Résultat : Prendre les bonnes décisions en terme d'investissement (formation, besoin d'un outil, accompagnement au changement nécessaire, etc...) L'audit de maturité projet, basé sur la matrice CMM (Capability Maturity Model), est particulièrement conseillé sur des projets instables ou générateurs de conflits au sein de l'organisation.